

**UMOWA O PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW KOMPUTEROWYCH NA  
ROK SZKOLNY 2019/2020**

zawarta dnia....., której stronami są: AR-HR Agata Rychła, ul. Odległa 16  
64-500 Szamotuły, zwana dalej „Organizatorem”

i

**Dane rodzica/opiekuna:**

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna  
.....  
.....

adres zamieszkania, e-mail, telefon kontaktowy  
zwanym dalej „Zleceniodawcą”

**Dane uczestnika**

.....  
imię i nazwisko uczestnika, data urodzenia  
.....

grupa zajęć (dzień i godz.) szkoła



BLUE COMPUTER

§1

1. Organizator zobowiązuje się do przyjęcia na warsztaty komputerowe (zwane dalej „warsztatami”) osobę, wskazaną w treści umowy, co do której Zleceniodawca sprawuje pieczę prawną, do grupy według wskazania Zleceniodawcy z zastrzeżeniem dostępności miejsc i utworzenia grupy.
2. Warsztaty będą prowadzone zgodnie z zasadami zawartymi w regulaminie stanowiącym osobny dokument.
3. Organizator nie odpowiada za szkody na osobie Zleceniodawcy oraz na osobie korzystającej z warsztatów będącej pod jej pieczę, wynikające z niezachowania przez Zleceniodawcę należytej staranności o jej bezpieczeństwo jak i za szkody na mieniu przyniesionym przez nie na teren siedziby organizowanych zajęć.

§2

1. Opłaty za warsztaty komputerowe za cały rok szkolny wynoszą: dla przedszkolaków 1200,00 zł, dla dzieci szkolnych 1400,00. Płatność została rozłożona na równe raty.

§3

1. Nieobecność na zajęciach, niezależnie od przyczyny (także spowodowana wycieczkami szkolnymi, zielonymi szkołami czy innymi wyjazdami bądź dniami wolnymi w danej szkole), nie stanowi podstawy do zwrotu kosztów uczestnictwa w warsztatach ani odliczeń w kolejnym

miesiącu. Nie przewiduje się możliwości „odrabiania” zajęć z inną grupą, jeśli nieobecność wynika z winy uczestnika.

2. W przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć z przyczyn losowych, niezależnych od Organizatora, Organizator proponuje dodatkowy termin odpracowania zajęć.
3. W przypadku braku zajęć spowodowanych winą Organizatora, pomniejszona zostanie opłata za kolejny miesiąc .
4. Dni wolne od zajęć: 01.11.19; 24.12.19-01.01.20 (Boże Narodzenie); 06.01; 27.01.20-07.01.20 (ferie); 09-14.04 (Wielkanoc); 01.05.20; 11.06.20. W pozostałe dni zajęcia odbywają się planowo.

#### §4

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczania opłat za warsztaty z góry, w terminie do 10 dnia każdego rozpoczętego miesiąca warsztatów.
2. Wpłaty dokonywane przelewem będą uiszczane na konto Organizatora:

**AR- HR Agata Rychła ,**

**Mbank S.A. 14 1140 2004 0000 3502 7852 9352**

**Tytuł: nazwa zajęć, imię i nazwisko dziecka, informacja jakiego miesiąca dotyczy wpłata.**

#### §5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia do 27.06.2020r.
2. Okres wypowiedzenia niniejszej umowy wynosi 14 dni ze skutkiem na koniec miesiąca. W takim przypadku Organizator zachowuje prawo do pełnej opłaty za miesiąc, w którym nastąpiła rezygnacja. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić pisemnie, pod rygorem nieważności.
3. Organizator ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym poprzez wykluczenie z zajęć potwierdzone pisemnym bądź ustnym, mailowym lub telefonicznym oświadczeniem, bez zwrotu wpłaconej opłaty, osób, których zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób niestosowne lub uciążliwe, bądź zagraża bezpieczeństwu uczestników lub innych osób uczestniczących w warsztatach.
4. W przypadku zaprzestania przez Organizatora organizacji warsztatów lub nie zebrania się koniecznej ilości osób do utworzenia grupy, umowa wygasa.

#### §6

1. W razie nieuiszczenia opłaty za warsztaty zgodnie z obowiązującym cennikiem i w terminie określonym w § 2 p. 1 umowy Organizator może rozwiązać niniejszą umowę po uprzednim wezwaniu telefonicznym lub mailowym do uregulowania zaległości w terminie 7 dni (nie później niż do dnia poprzedzającego dzień pierwszych zajęć w nowym miesiącu).
2. W przypadku zalegania z opłatą za warsztaty przekraczającą 14dni w stosunku do terminu zapłaty wskazanego w § 2 ust. 1 umowy Organizator może nie dopuścić uczestnika do zajęć do czasu uregulowania zaległości.
3. W przypadku nieuiszczenia opłaty za warsztaty Zleceniodawcę obciążają koszty dochodzenia zapłaty na drodze windykacyjnej, wraz z odsetkami ustawowymi.
4. Strony będą dokonywały wszelkich niezbędnych wezwań i zawiadomień na adresy podane za wstępnie niniejszej. Wszelkie zawiadomienia na adresy i dane podane w niniejszej umowie będą

uważane za doręczone skutecznie, o ile żadna ze Stron nie zawiadomi niezwłocznie drugiej o zmianie danych zawartych w Umowie.

2. Zleceniodawca wyraża niniejszym zgodę na przesyłanie na podany przez niego adres e-mailowy wszelkich informacji dotyczących oferty Organizatora.
3. Zleceniodawca zapoznał się i podpisał regulamin oraz umowę o przetwarzaniu danych osobowych, akceptuje je i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Zleceniodawca oświadcza, że podane przez niego dane są prawdziwe.

#### §6

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na gruncie wykonania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Organizatora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Organizator

Zleceniodawca

